



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 listopada 2022 r.

Poz. 7129

UCHWAŁA NR XLI/315/22 RADY GMINY KOŚCIELISKO

z dnia 27 października 2022 roku

w sprawie zmiany Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Kościelisko

Na podstawie art. 5 b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, tj. Dz. U. z 2022 r. , poz. 1079 ze zmianami) **Rada Gminy Kościelisko uchwala, co następuje:**

§ 1. W załączniku do uchwały Rady Gminy Kościelisko nr XXXVIII/305/14 z dnia 5 listopada 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. poz. 6917 ze zm.), stanowiącym Statut Młodzieżowej Rady Gminy, wprowadza się następujące zmiany:

1) §3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Młodzieżowa Rada liczy 15 radnych, w tym 8 radnych ze Szkoły Podstawowej w Kościelisku, 4 radnych ze Szkoły Podstawowej w Dzianiszu oraz 3 radnych ze Szkoły Podstawowej w Witowie.

2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata. Czas trwania kadencji liczony jest od daty wyborów.

3. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z członkostwem w organach samorządu terytorialnego.”;

2) §9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. 1. Mandat radnego Młodzieżowej Rady wygasa na wskutek:

a) rezygnacji;

b) skreślenia z listy uczniów;

c) nieusprawiedliwionego braku aktywności w co najmniej trzech wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez Młodzieżową Radę;

d) nieusprawiedliwionego braku udziału w pracach Młodzieżowej Rady przez okres co najmniej 3 miesięcy;

e) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech sesjach Młodzieżowej Rady.

2. Pisemną rezygnację składa się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady.

3. Wygaśnięcie mandatu radnego Młodzieżowej Rady stwierdza, na wniosek Młodzieżowej Rady, przewodniczący Rady Gminy Kościelisko, po uprzednim wysłuchaniu członka, którego wniosek dotyczy oraz Opiekuna Młodzieżowej Rady Gminy.

4. Radny, który ukończył 18 lat w trakcie trwania kadencji może pozostać radnym, aż do jej zakończenia, chyba że sam złoży rezygnację.”;

3) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. Wybrany do Rady może być każda osoba, która w dniu wyborów jest uczniem szkoły podstawowej, która w dniu wyborów nie ukończyła 18 roku życia, i której miejscem stałego zamieszkania jest teren Gminy Kościelisko, osoba niezawieszona w prawach ucznia, która w roku szkolnym poprzedzającym wybory osiągnęła średnią ocen minimum 4,0 a z zachowania ocenę przynajmniej bardzo dobrą.”;

4) § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11. 1. Każdej szkole podstawowej z terenu Gminy Kościelisko przysługuje prawo wyboru przedstawicieli do Młodzieżowej Rady z klas 6-8 w liczbie: 8 ze Szkoły Podstawowej w Kościelisku, 4 ze Szkoły Podstawowej w Dzianiszu oraz 3 ze Szkoły Podstawowej w Witowie.

2. Każda szkoła stanowi odrębny okręg wyborczy.”;

5) uchyla się § 12;

6) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Przedstawiciele do Młodzieżowej Rady wybiera młodzież z klas 6-8, której stałym miejscem zamieszkania jest teren Gminy Kościelisko, w wyborach powszechnych, równych, tajnych i bezpośrednich.”;

7) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialni są dyrektorzy szkół podstawowych z terenu Gminy Kościelisko.”;

8) w § 17

a) ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„1. Dyrektorzy szkół podstawowych z terenu Gminy wyznaczają komisarzy wyborczych, po jednym w każdej szkole oraz ogłaszają tryb i zasady przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady.”;

b) uchyla się ust. 3;

9) w §27 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. O sesji powiadamia się, w trybie przewidzianym w ust. 3 Opiekuna Młodzieżowej Rady.”;

10)

§ 28 otrzymuje brzmienie:

„§ 28. 28. Przed każdą sesją Przewodniczący w uzgodnieniu z Opiekunem Młodzieżowej Rady ustala listę osób zaproszonych na sesję.”;

11) w § 42:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Opiekę merytoryczną nad działalnością Młodzieżowej Rady sprawuje Opiekun wybrany przez Radę Gminy Kościelisko spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę Gminy. Rada Gminy może odwołać Opiekuna na jego wniosek, na wniosek Młodzieżowej Rady Gminy lub na wniosek Przewodniczącego Rady Gminy.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zadania Opiekuna Młodzieżowej Rady Gminy obejmują:

- wymiana informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a Radą Gminy, Wójtem i urzędnikami,
- organizacja spotkań roboczych młodzieżowych radnych z ww. organami,
- monitorowanie wykonywania zadań przez młodzieżowych radnych, do jakich się zobowiązali w ramach pełnienia swojej funkcji,
- wyszukiwanie informacji na tematy związane z profilem działania Młodzieżowej Rady Gminy(np. wymiany młodzieżowe, szkolenia, zjazdy młodzieżowych rad),
- zbieranie aktualnych informacji dotyczących ważnych wydarzeń dotyczących gminy.

- wspieranie Młodzieżowej Rady Gminy w realizacji projektów na rzecz młodzieży,
- wspieranie Młodzieżowej Rady Gminy w realizacji debat,
- nagłaśnianie działań Młodzieżowej Rady Gminy w mediach lokalnych - pisanie notatek prasowych, powiadamianie mediów,
- merytoryczne wspieranie Prezydium Młodzieżowej Rady Gminy,
- kontakt ze szkołami.”;

12) dodaje się § 49 w brzmieniu:

„§ 49. 1. Środki finansowe zapewniające realizację celów statutowych Młodzieżowej Rady pochodzą z budżetu Gminy Kościelisko.

2. Zapotrzebowanie na środki finansowe Młodzieżowa Rada składa Opiekunowi w terminie zgodnym z procedurą uchwalania budżetu.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na działalność Młodzieżowej Rady Gminy ustala Rada Gminy Kościelisko.”;

13) dodaje się § 50 w brzmieniu:

„§ 50. 1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady Gminy jest uprawniony do delegowania radnego do udziału w zorganizowanych wydarzeniach, na których reprezentuje Radę.

2. Delegowany radny zobowiązany jest do przedłożenia Przewodniczącemu Rady Gminy Kościelisko, najpóźniej na 7 dni przed datą wyjazdu, pisemnego wniosku dotyczącego wyjazdu oraz zaproszenia do reprezentowania Rady podczas wydarzenia.

3. Wniosek powinien określać w szczególności: miejsce, cel i termin planowanego wyjazdu, środek transportu, wstępną informację o kosztach przejazdu, w tym także, w przypadku niepełnoletniego radnego, kosztach związanych z przejazdem jego rodzica lub opiekuna prawnego.

4. Przewodniczący Rady Gminy Kościelisko odmawia wyjazdu w przypadku, gdy proponowane wydarzenie jest sprzeczne z celami Rady.

5. Wniosek o zwrot kosztów składa się do Przewodniczącego Rady Gminy Kościelisko, za pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, który potwierdza na wniosku udział radnego w wydarzeniu.

6. Rozliczenie kosztów przejazdu następuje w oparciu o rachunek poniesionych kosztów przejazdu, najtańszym, dogodnym środkiem transportu, który radny przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy Kościelisko, w terminie 7 dni po zakończeniu wyjazdu.

7. Wypłata zwrotu poniesionych kosztów przejazdu następuje na wskazany rachunek bankowy radnego albo jego rodzica lub opiekuna prawnego.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Artur Bukowski